

Sistema Ingreso Calificaciones

Instructivo de uso

Tabla de contenidos

Tabla de contenidos	2
Acceso al sistema	3
Interfaz del sistema	4
Estructura de evaluaciones	7
Registro de calificaciones	15
Cierre de acta	24
Anexo 1: Resultados de aprendizaje	27
Anexo 2: Registro de asistencia final	29
Anexo 3: Reprobación por asistencia	30
Información de soporte	31

Acceso al sistema

Cuando acceda a la aplicación el primer formulario que se le presentará será el de acceso, como muestra la figura 1. En el campo "RUT" debe ingresar el valor correspondiente, sin puntos, guión o dígito verificador, por ejemplo, si su RUT fuera 12.345.678-9 sólo debe ingresar 12345678. En el campo "Clave" debe ingresar la clave de acceso que utiliza para el portal de académicos. Para finalizar puede presionar la tecla ENTER o el botón "Enviar".



Figura 1. Formulario de acceso a la aplicación.

Interfaz del sistema

Si sus credenciales (RUT y clave) fueron aceptadas por la aplicación, se le presentará la página de bienvenida, como muestra la figura 2. En la sección central de la página encontrará un conjunto de imágenes y textos que le explican, en forma general, cómo se encuentra organizada la aplicación y cuáles son los elementos principales.



Figura 2. Página de bienvenida.

A continuación puede seleccionar el enlace de ayuda (ícono cierre de interrogación), como muestra la figura 3.



Figura 3. Enlace de ayuda.

Se le presentará una ventana emergente que contiene un conjunto de videos, que lo instruirán en el uso de la aplicación. La figura 4, presenta la ventana emergente.



Figura 4. Ventana videos de ayuda.

En la lista desplegable puede seleccionar un video y posteriormente presionar el botón de reproducción para ver el contenido, tal como muestra la figura 5.



Figura 5. Lista selección de contenidos.

Los videos incluyen subtítulos y presentan casos típicos de uso de la aplicación. La figura 6 a continuación presenta esta situación.

	Sistema notas parciales	3 🛃 🕹 J. Perez 🔒
	Resumen	
	visualizar detailes ! La estructura de evaluaciones está incompleta	
- Sonta de presentación	Cátedra O Prueba 2 O Prueba 3	
	Definir evaluación *	
	Nombre (*) Ejemplos: Prueba 1, Laboratorio 1, Disertación.	
	Fecha (*) Formato dd-mm-aaaa (ejemplo 10-05- 2014)	
	Registrar evaluación	
	3	
Hacemos clic derec	ho sobre la ponderación "Laboratorio" y se	eleccionamos la
opción "Agregar ov	aluación". Luggo definimos los atributos de	la evaluación v
opcion Agregareva		
cuando termir	hamos presionamos el boton "Registrar eva	aluacion".
Fig	gura 6. Reproducción de un contenido.	
Le recomendamos ha	cer uso del recurso video, para que pueda observar	la interacción de
la anlicación o	nfatizando aún más si ustod no la ha utilizado antor	iormonto

Estructura de evaluaciones

La forma de expresar el cálculo aritmético necesario para obtener la nota de presentación a examen, se realiza en la aplicación mediante la definición de una estructura de evaluaciones. Una estructura de evaluaciones se construye a partir de dos elementos básicos: ponderaciones y evaluaciones.

Las ponderaciones corresponden conceptualmente a un grupo de evaluaciones a partir de las cuales se obtiene una calificación representativa de dicho grupo. Ejemplos de lo anterior pueden ser: la media aritmética (promedio) de las calificaciones de un grupo de evaluaciones teóricas, la media ponderada de las calificaciones de un grupo de evaluaciones prácticas, etc. Las ponderaciones pueden contener otras ponderaciones, por ejemplo, la calificación obtenida de un grupo de pruebas cortas, quizzes, informes, etc. Además es posible utilizar más de una ponderación en una estructura de evaluaciones, por ejemplo, en asignaturas con Cátedra y Laboratorio.

Las evaluaciones corresponden a las actividades académicas programadas para un curso-asignatura y que expresarán el rendimiento obtenido por un estudiante, mediante una calificación en la escala 1,0 a 7,0 con una cifra decimal de precisión.

Para comenzar la definición de una estructura de evaluaciones, debemos presionar el botón para selección de asignatura, tal como muestra la figura 7.



Figura 7. Botón para selección de asignatura.

Se desplegará un menú emergente donde aparecen apilados todos los semestres que permite seleccionar la aplicación. Se debe seleccionar un semestre-año en particular, para desplegar los cursos que dictó en ese periodo. Este menú es presentado en la figura 8.



Figura 8. Menú apilado para la selección de curso-asignatura.

Debe seleccionar un curso del listado mostrado, para poder definir la estructura de evaluaciones y registrar calificaciones. En la figura 9, se muestra la selección de un curso ficticio.





Una vez haya seleccionado el curso se habilitarán los enlaces "Definir evaluaciones" y "Registrar calificaciones" cuando el acta se encuentre abierta, en caso contrario, se habilitará el enlace "Resumen". Asimismo, a la izquierda del botón de selección de asignatura se actualizará el campo de texto con la correspondiente identificación del curso seleccionado. La figura 10 muestra esta situación.

Sistema notas parciales
EJE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ123, paralelo 1,
EJE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ123, Savelo 1, segundo semestre 2014
Al presionar este ícono se desplegará una ventara cionde podrá elegir un video que le describirá paso a paso las funciones que necesita realizar.

Figura 10. Enlaces habilitados por selección de curso.

Para comenzar la definición de la estructura de evaluaciones, seleccionamos el enlace "Definir evaluaciones", tal como muestra la figura 11.



Figura 11. Enlace "Definir evaluaciones".

Se actualizará la página, mostrando los siguientes elementos: un nodo "Nota de presentación" para representar la nota de presentación a examen, un campo "visualizar detalles" para revisar los detalles de la estructura de evaluaciones, un indicador para notificar si la estructura de evaluaciones está válida o incompleta y un globo de texto para desplegar notificaciones.



Figura 12. Página definición estructura de evaluaciones.

Se va a registrar, a modo de ejemplo, una estructura de evaluaciones para la cual la nota de presentación a examen se obtiene aplicando una media aritmética (promedio) a tres evaluaciones. Se comienza haciendo clic con el botón derecho del mouse sobre el nodo "Nota de presentación", se va a mostrar un menú contextual que presenta una sola opción "agregar ponderación". Seleccionamos la opción "agregar ponderación" haciendo clic con el botón izquierdo del mouse sobre ella. La figura 13 presenta esta situación.



Figura 13. Opción "agregar ponderación".

Se desplegará el siguiente formulario, en el cual se definirá una ponderación "Cátedra" cuya nota equivaldrá al 100% de la nota de presentación a examen y se obtendrá a partir de una media aritmética de las evaluaciones que se definan en ella. Finalmente se debe registrar la ponderación presionando el botón "Registrar ponderación". La figura 14 presenta los datos ingresados en el formulario.

Nombre (*)	Cátedra	Ejemplos: Cátedra, Laboratorio, Práctica.
Tipo evaluación (*)	PRUEBAS ESCRITAS	
Porcentaje	100% 💂	Máximo disponible 100 %
Tipo cálculo	💿 promedio 🔵 ponderado	Establece si las evaluaciones de esta ponderación, se promedian o ponderan.
Obligatoriedad	* No	Nota calculada para esta ponderación menor que 4,0 reprueba la asignatura.
	R Degistrar ponderación	

Figura 14. Formulario registro de ponderación.

Al registrarse exitosamente la ponderación se actualizará el árbol correspondiente a la estructura de evaluaciones, agregándose un nodo "Cátedra" bajo "Nota de presentación", tal como muestra la figura 15. Notar además que el indicador aún notifica que la estructura de evaluaciones está incompleta, debido a que falta definir las evaluaciones.



Figura 15. Actualización árbol estructura de evaluaciones.

Para definir las evaluaciones, posicionamos el puntero del mouse sobre el nodo "Cátedra" y hacemos clic con el botón derecho del mouse para que se muestre el menú contextual. Como es posible observar en la figura 16, el menú contextual ahora presenta más opciones: agregar ponderación (permite definir una ponderación dentro de otra), editar ponderación (permite modificar los atributos de la ponderación seleccionada), eliminar ponderación (permite eliminar la ponderación seleccionada) y agregar evaluación (permite definir evaluaciones dentro de una ponderación). Seleccionaremos la última opción "agregar evaluación" haciendo clic con el botón izquierdo del mouse sobre ella.



Figura 16. Opciones menú contextual de ponderaciones.

Se presentará un formulario como muestra la figura 17, el cuál solicitará los datos de la evaluación a definir. Como la ponderación "Cátedra" fue definida como cálculo promedio, el formulario exige que se ingrese el nombre de la evaluación y la fecha. En caso de ponderaciones definidas como cálculo ponderado, se exige además el porcentaje (1% a 100%) que representa la evaluación dentro de la ponderación. Se finaliza el ingreso de la "Prueba 1" presionando el botón "Registrar evaluación".

ombre (*)	Prueba 1	Disertación.
Fecha (*)	05-10-2015	Formato dd-mm-aaaa (ejemplo 10-05- 2014)

Figura 17. Formulario registro de evaluación.

Al registrarse la evaluación, se actualizará el árbol de la estructura de evaluaciones agregando un nodo "Prueba 1" bajo la ponderación "Cátedra", tal como muestra la figura 18. Notar que el indicador sigue mostrando que la estructura de evaluaciones está incompleta, lo que se debe a que el sistema exige un mínimo de dos evaluaciones definidas por curso.



Figura 18. Actualización árbol estructura de evaluaciones.

Se repite el procedimiento haciendo clic derecho sobre la ponderación "Cátedra" y seleccionando la opción "agregar evaluación", como se ve en la figura 19.



Figura 19. Opciones menú contextual de ponderaciones.

Se ingresan los valores correspondientes a la segunda evaluación y se presiona el botón "Registrar evaluación". La figura 20 muestra esta situación.

	11000012	Disertación.
Fecha (*)	09-11-2015	Formato dd-mm-aaaa (ejemplo 10-05- 2014)
	🖪 Registra	ar evaluación

Figura 20. Definición de la segunda evaluación.

Una vez se ingresa la segunda evaluación se actualiza el árbol de la estructura de evaluaciones, incorporando la evaluación recién definida. Notar que el indicador está notificando que la estructura de evaluaciones es válida. La situación se presenta en la figura 21.



Figura 21. Estructura de evaluaciones válida.

Repetir los pasos anteriores para definir una tercera evaluación. La estructura de evaluaciones final debe ser como la mostrada en la figura 22.

	visualizar detalles	✓ La estructura de evaluaciones es válida
– 🖝 Nota de presentación – 🖝 Cátedra	Prueba 1 Prueba 2 Prueba 3	

Figura 22. Estructura de evaluaciones final.

Es sumamente importante que al definir la estructura de evaluaciones, ésta quede identificada como válida, en caso contrario, no podrá grabar calificaciones o cerrar actas. Si se requiere realizar una revisión rápida de los atributos definidos se puede seleccionar el selector "visualizar detalles", tal como muestra la figura 23.

UA Sistema notas parciales	Aristo 🔽 🕑 🛃 🕹 J. Perez
	Atención Seleccione una ponderación o suplusitía para para su delalla
visualizar detalles VLa estructura de evaluaciones es válida	evaluación para ver su detaile.
G Prueba 1 G Prueba 2 G Prueba 3	

Figura 23. Selector "visualizar detalles".

Si se desea, por ejemplo, revisar la ponderación "Cátedra" se selecciona haciendo clic izquierdo sobre su nodo, esto provocará que se muestre un mensaje con el resumen de los datos definidos para la ponderación. La figura 24 presenta esta situación.

UA werentation	Siste	ma notas parciales		Aristo	💽 🥹 🛃 🕹 J. Perez
▲ → Definir evaluaciones → Registrar calificaciones → Resumen	EJE001 - EJEMPLO ASIGNATUR	A 1 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ123, paralelo 1,	i	Ponderació	n
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				Nombre	Cátedra
	visualizar detalles	✓ La estructura de evaluaciones es válida		Тіро	pruebas escritas
			_	Porcentaje	100%
	D Prueba 1			Cálculo	promedio
- Note de presentación	B Drucho 2			Obligatoria	по
	E Prueba 2		7		
	Prueba 3				

Figura 24. Visualizando detalle de una ponderación.

Si en cambio se desea revisar una evaluación, se repite el mismo procedimiento, seleccionando su nodo para que se muestre el mensaje con su resumen, tal como se muestra en la figura 25.



Figura 25. Visualizando detalle de una evaluación.

Registro de calificaciones

Para iniciar el registro de calificaciones debe seleccionar el enlace "Registrar calificaciones", tal como se muestra en la figura 26.

UA With Control of the Control of th	Sistema notas parciales
	EJE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ123, paralelo 1,
	visualizar detalles ✓ La estructura de evaluaciones es válida
– 🍽 Nota de presentación – 🕞 Cátedra	Prueba 1 Prueba 2 Prueba 3

Figura 26. Enlace "Registrar calificaciones".

Se actualizará la página, presentando la organización de elementos que se muestra en la figura 27. Los elementos principales son: indicador de alumnos visualizados versus total de inscripciones, paginador (permite visualizar la información segmentada en páginas de un tamaño variable), lista con valores predefinidos de tamaños de página, lista con opciones de grabado adicionales, enlace para exportar a MS Excel las notas parciales grabadas, botón para grabar cambios, botón para cerrar acta y tabla de calificaciones correspondiente.

	icione	s ▶ Resumen EJE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 A	BCDEFG	HIJKLMNO	PQRSTU	VWXYZ123, paralelo 1,	• =		
Mostrar	ndo 1-'	15 de 60 📧 🔫 🕇 2 3 4 🕨 🖬 n°	filas po	r página	15 🔻	Opciones 🗸 🗙			🗑 Grabar 🔹 Cerrar acta
N° alumnos vs total	\$	Paginador Alumno	nes	\geq		Opciones	Export	tar a MS Excel	Botones para
			Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	adicionales de grabado	Nota final	Situación	grabar cambios y cerrar acta del curso
	1	ALMANDER SALEMENT, MADE AND REPORT							
	2	WO WARRANT COLUMN AND TO ALL REPORTS							
	3	WOARD AND IN TRANSPORT							
	4	AND/W ARREST CO. THE MAY ARE READED.							
	5	ANALY PLOTES, PARTICIPATION, AND DE L							
Lista alumnos (pagina)	5	storad (see) and con the se							
		AND TARGET AND							
	0	Terrete decompeters decompeters to the							
	10	International Construction of Construction							
	11	BARTING UNLY LAS. TIM. MADDING D							
	12	CAMPTON NUMBER OF STREET, AMARK							
	13	CAREFORD AND AND A CONTRACT AND A CO							
	14	CAREFULL OR DUARDON, CARONNAL CAREFULAND							
	15	CARLETTELCE BENEFICIES, MARCHARTMAN, MARCHIE							
								·	

Figura 27. Página para el registro de calificaciones.

Si se necesita obtener más antecedentes de un estudiante, se puede posicionar el puntero del mouse sobre su nombre en el listado, lo cual desplegará un globo de texto con el nombre completo del estudiante, su RUT y un indicador de la situación curricular y de matrícula. Lo anterior se muestra en la figura 28.

ando 1-1	5 de 60 🔢 🔜 🚺 2 3 4 🕨 🖬 I	n° filas po	r página	15 🔻	Opcie	ones 👻	\mathbf{X}		
#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1º OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación
1	the state of the local control state with the state of the								
2	NU ANALASIDI SIDIAATI MALILA PULYAANANI N		10.00	Lot. Lot.	C. LANCE				
3	NUMBER OF A DECEMPTOR PERMIT OF A DAVIE OF								
4	search parents in the same of the best to		18	3.	-8				
5	NAMES OF TAXABLE PARTY CARDINES AND RE-	✓ Sit	uación cu	rricular y	matrícula	al día			
6	ANNOUNT CANVE ANNAL DOG CANVAL								
7	AND TABLE AN ADDRESS OF BUILDING AND DEPENDENT								
8	WARLE REPARTY AND AND TARGET								
9	Exclusion (all all all and a second								
10	Restrictants Candifront Street, Candidate Male								

Figura 28. Globo de texto situación estudiantes.

También es posible mostrar el resumen de una evaluación al posicionar el puntero del mouse sobre su nombre. Notar que los nombres de las evaluaciones aparecen orientados en 90° respecto de la horizontal. La figura 29 presenta esta situación.

Mostrando 1-	15 de 60 🔢 🔄 1 2 3 4 🕨 💌	n° filas por	página	15 🔻	Opcie	ones 🔻	X		
#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación
1	ALL MATCH METERS (LOUGH) MATCH AND	Prueba							
2	NUMBER OF STREET AND A STREET	05-10-201	15						
3	ALL MARKED ALL MARKED AND PERMANENTAL AND ADDRESS.	1041-1-							
4	analyte constitution of the astronomy in	(Catedra)						
5	AMAYON PERMIT PARTY CAMPAGE AND REPORTS								
6	second (avv) weathing former								
7	AND TARREST MANRAGE. COMMENTS AND REPORTS								
8	WAR, B. MARRANAN MET, MARRAY TAXABLE								
9	Assessment in the Contraction of Contract, a Party								
10	Regulare Corrections, Control And								

Figura 29. Globo de texto resumen evaluación.

Si necesita visualizar los alumnos restantes del curso, puede presionar los botones numéricos del paginador, para desplegar la página correspondiente. Esta situación se muestra en la figura 30.

	1					NIDAD	NIDAD		
#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTU	EXAMEN 2º OPORTU	Nota final	Situación
16	CONTRACTOR CONTRACTOR								
17	CONTROL MANAGEMENT, METRICIPATION AND CONTROLS								
18	CONTRACTORY, SAMEL ANTONES								
19	they thereiting want and there a							_	
20	the state of the s								
21	I SPARING SHE SECTION. TO PELLIPE ANTI-MEL							_	
22	PLUME E MORENEL ADMENTS LINE								
23	CONTRACTOR REPORT OF AUTOMOUS STRUCT								
24	UNITING CAREERS, CALVERS THE ALL AND THE								
25	LOUND IN LANSING MARKING MAY AVAILABLE								
26	CONTRACTOR OF UNITARY CONTRACTOR								
27	CARDING CONTRACTOR STRATEGY								
28	ILLETTER TO CORPORATE CORP. OF COMP. CO.								
29	independent in a second recent second as								
30	THE PERSON ADDRESS OF TAXABLE ADDRESS OF TAXABLE								

ma desarrollado nor DIRINE IIA. Resolución mínima 1024x768. Sonorte quilherto cuevas@uantof.cl. fono (55)2637748. Figura 30. Uso del elemento paginador.

Si desea ajustar el tamaño de página (tamaño por defecto es 15), puede seleccionar un valor distinto del listado "n° filas por página". Los tamaños disponibles son 5, 10, 15, 20, 50 y 100. La figura 31, presenta la lista desplegada.

Mostrando 1-15 de 60	 1234 🕨 🖬 n	° filas por página	15 •	Opcio	ones 👻	X	
#	Alumno		5 10 15 20 50 100	tación	OPORTUNIDAD	OPORTUNIDAD	

Figura 31. Listado selector tamaño de página.

Le recomendamos trabajar con un tamaño de página de valor 15 o 20, debido a que el servidor necesita transmitir menos información a su navegador, esto se reflejará en un menor tiempo de respuesta. En el ejemplo, se ajustó el tamaño de página a 10, situación que se refleja en la figura 32.



Sistema desarrollado por DIRINF UA. Resolución mínima 1024x768. Soporte guilberto.cuevas@uantof.cl, fono (55)2637748.

Figura 32. Nómina de estudiantes ajustada a un tamaño de página de 10.

Para registrar calificaciones se debe seleccionar la celda correspondiente a la evaluación y un estudiante. Como se observa en la figura 33, la celda entra en modo edición (cursor intermitente).

Mostra	ndo 1-1	5 de 60 📧 🔫 1234 🕨 🖬 n°	filas por	página	15 🔻	Opcie	ones 👻	X			
	#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación	
	1	NUMBER AND ADDRESS AND ADDRESS	1								
	2	NUMBER OF STREET									
	3	WANNES WANTON PEAKEDRA AND DRAW									
	4	ANA/AR-AREPLAN, WEIMAN ARTENAMENT									
	5	WARYNY F(/WART) FAMILY (WARTS), WARTER 2									
	6	ANNOUNT (ANNO) ANNA 2024 (ANTON)									
	7	AND TRADELY VARIABLES. DISLANDED AND DESCRIPTION									
	8	WARLE STRAAM WAT AND TO THE CONTRACT OF THE OWNER									
	9	Entranking to Contract (1987) Contract, a start									
	10	BREITAR CARTINGERM, CARTINA									
	11	BLETTIE OBLE LAS, TIM, AND RE 2									
	12	CAMPTOR REALIZED LEADING REPAILANNING									
	13	CAREFORD AND AND AND AND AND AND AND AND AND AN									
			-				-				í

Figura 33. Celda en modo edición.

La aplicación acepta la digitación de las calificaciones con punto decimal, coma decimal y cifras enteras. Por ejemplo, se ingresa como calificación del alumno número 1, nota 5.3 (utilizando punto decimal). La figura 34 muestra esta situación.

Mostra	ndo 1-1	5 de 60	14	<	1	2	3	4		⊳	ÞI] n°	filas po	or pági	na	15 🔻	Opci	ones 👻				
	#				Alu	imno	þ						Prueba 1	Prueba 2		Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación	
	1	10.000-00	 2/16 		0.9	(C)		(ABÉ)	e ki	8			5.3									
	2	10.170500		CARE.				(bick)		e.												
	3	W. MARK	1.16.1	100-01	6.0	saah		1.00.1														1

Figura 34. Ingreso de calificación con punto decimal.

Para desplazarse a la celda a la derecha, se puede presionar la tecla TAB, tal como muestra la figura 35.



Figura 35. Desplazamiento con tecla TAB.

Ahora se procede a ingresar la calificación obtenida por el alumno 1 en la segunda evaluación, nota 4,7 (utilizando coma decimal). La figura 36 muestra esta situación.

Mostran	ndo 1-1	5 de 60 📧 < 1234 🕨 🖬 nº	filas por	r página	15 🔻	Opcio	ones 👻	X			
	#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación	
	1	ALMERICAN DALLARD MATLES AND RE-	5.3	4,7							
	2	ALL MARKAGED ACTIVATE ANALY, P. TERMANICA.									
	3	ALVANDES ALVANOSAL PERMISSION AVVESTAL									

Figura 36. Ingreso de calificación con coma decimal.

Se presiona la tecla TAB nuevamente para acceder a la celda de la tercera evaluación, como muestra la figura 37.



Figura 37. Desplazamiento con tecla TAB.

Finalmente, se procede a ingresar la calificación obtenida por el alumno 1 del listado en la tercera evaluación. Se registra sólo el valor 6 (nota 6,0), tal como muestra la figura 38.

Mostra	ndo 1-1	5 de 60 🖪 🤜 🔳 2 3 4	►> ► n° fi	las por	página	15 🔻	Opcio	nes 👻	X			
	#	Alumno		Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación	
	1	ALMERICAN DALCANDED MATCHED AND	BR 2	5.3	4.7	6						
	2	WARRANT STAR SALES TO BE	0.00									
	3	WALLANDER WALLAND THE PERMIT REPORT	10.000									

Figura 38. Ingreso de calificación sólo con cifra entera.

Una vez es presionada la tecla TAB, se actualizarán las celdas correspondientes a la nota de presentación a examen, nota final y situación final con los valores calculados por la aplicación. Ver figura 39.

Mostrando 1	.15 de 60 🛛 🔜 🔳 2 3 4 🕨 ⊨≀ n'	[°] filas po	r página	15 🔻	Opcio	ones 👻	X			
#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2º OPORTUNIDAD	Nota final	Situación	
1	AND AND THE REAL CONTROL MATCHING AND THE REAL PROPERTY.	5.3	4.7	6.0	5,3			5,3	A	
2	AND ADDRESS OF THE PARTY OF THE PARTY OF				7			7		
3	ALL MARKED ALL MARKED ALL PRAMADURED ALL MARKED ALL		•							

Figura 39. Cálculo de la nota de presentación a examen, nota final y situación final.

Para registrar notas de examen se sigue un procedimiento similar; primero se selecciona la celda del examen, cuando ésta entra en modo edición se ingresa la calificación correspondiente y posteriormente se presiona la tecla TAB o ENTER. Lo anterior se presenta en la figura 40.

Mostrando 1-	15 de 60 🛛 🖼 🛹 🚺 2 3 4 🕨 🖬	n° filas por	página	15 🔻	Opcio	ones 💌	X		
#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	e t ab	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2º OPORTUNIDAD	Nota final	Situación
1	ALMANDA MALAMATINA AND AND AND AND	5.3	4.7	6.0	53.			5,3	A
2	NUMBER OF STREET, STRE	3.9	3.9	3.9	3,9	4,5		3,9	R
3	second activity managing a program	3.0	3.0	3.0	3,0			3,0	R
4	warry campairs, in the and off and date of	2.9	2.9	2.9	2,9			2,9	R
			-						and the second se

Figura 40. Ingreso de calificación de examen.

Después se actualizarán las celdas correspondientes a la nota final y situación final para reflejar los cambios introducidos por la calificación de examen. La figura 41 presenta esta situación.

ostrando 1-1	15 de 60 🛛 🔹 🚺 2 3 4 🕨 🕨 r	n° filas por	página	15 🔻	Opcie	ones 👻	X		
#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación
1	the sector of the sector sector is an end of the	5.3	4.7	6.0	5,3			5,3	A
2	an evenesity of the states of the second	3.9	3.9	3.9	3,9	4.5		4,1	A
3	apprendict in an entropy international and an entropy of	3.0	3.0	3.0	3,0		1	3,0	R
4	station interferences of the state of the second	2.9	2.9	2.9	2,9			2,9	R

Figura 41. Nota final y situación final actualizadas.

En aquellos casos que la nota de presentación sea menor que 3,0 los casilleros de exámenes permanecerán bloqueados, tal como muestra la figura 42. También los casilleros de exámenes permanecerán bloqueados en casos de estudiantes que reprueban una actividad académica de carácter aprobación obligatoria.

Mostra	ndo 1-1	5 de 60 📧 🤜 🕇 2 3 4 🕨 🕨 n°	filas por	página	15 🔻	Opcie	ones 👻	X			
	#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación	
	1	NUMBER AND CONTRACTORS AND CONTRACTORS	5.3	4.7	6.0	5,3			5,3	А	
	2	ALL AND ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL AL	3.9	3.9	3.9	3,9	4.5		4,1	А	
	3	WANTED WANTED PERMITER. AND DRAW	3.0	3.0	3.0	3,0	4.0	5.0	3,8	R	
	4	WARD CONSTRUCT OF SALE OF STREET, SALES	2.9	2.9	2.9	2,9	•		2,9	R	
	5	WARY POTATION PARTY CONTRACT AND REPORT									

Figura 42. Celda de examen bloqueada.

Para registrar los cambios realizados presionamos el botón "Grabar", tal como muestra la figura 43.



Figura 43. Botón para grabar cambios.

Una vez los cambios se hayan grabado de forma exitosa, se mostrará un mensaje de alerta indicando esta situación. Este mensaje se puede ver en la figura 44.

		Sistema	notus	parcia	105						Atonción		
finir evaluaciones Registrar calificad	iones +	Resumen EJE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 4	BCDEFGH	IJKLMNO	PORSTU	WXYZ12	3, paralel	o 1 ,	-		Los cambi	os se almarei	
Mostrand	lo 1- <mark>1</mark> 5 d	de 60 🗔 🖂 🚺 2 3 4 🍺 🖬 n'	^e filas por	página	15 🔻	Opcid	ones 👻	X			correctam	ente.	n Cerri
	#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación	/	7	
	1	a series and the transferred and the statement of	5.3	4.7	6.0	5,3			5,3	A			
	2	a contraction of the strate of the second second	3.9	3.9	3.9	3,9	4.5		4,1	A			
	3	ay name of a particular, the same time of a second second	3.0	3.0	3.0	3,0	4.0	5.0	3,8	R			
	4	AND DESCRIPTION OF MALE AND DESCRIPTION	2.9	2.9	2.9	2,9			2,9	R			
	5	MANYA PERMANENT PARTY CONTRACT AND DECK											
	6	ancore (Leve), wasag man Sannag											
	7	ALTERNATION AND A DISTANCES AND APPEND											
	8	AND DESCRIPTION OF THE OWNER OF THE OWNER											
	9	Internation (Anton : 1776) (Anton : 1776)											
	10	INTERNATION AND THE PARTY CARD. CARDON STREET											
	11	NUMPTON OFFICE DAY, YOR MARSHED											
	12	many acting a contract metal many											
	13	AND AND A ALL AND ALL											
	14	AND YELL OR TREAMENTS, THEY MADE THERE IS NOT											
	15	ANTIVALLY STUDIED AND AND AND AND AND	-					-					

Figura 44. Mensaje alerta confirmando grabado exitoso.

Las opciones de grabado adicionales, se encuentran seleccionadas por defecto cada vez que usted ingresa en la aplicación. Las opciones son: "Grabar al paginar la tabla" (la aplicación detectará los cambios pendientes al cambiar de una página a otra de la nómina de alumnos y los grabará automáticamente) y "Grabar al salir o cambiar de página" (la aplicación detectará los cambios pendientes y los grabará automáticamente si se navega a otra página de la aplicación o se cierra la sesión). La figura 45 muestra las opciones.

Mostrand	lo 1-1	5 de 60 🖂 < 1 2 3 4 🍉 🖬 n°	filas por	página	15 🔻	Opci	ones 👻	X		
	#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Note presente	Grabar a Grabar a U U U U U U U U U U U U U U U U U U U	al paginar al salir o c	la tabla ambiar d Iual	e página Sitración
	1	VELOCITIES AND CONTRACTORS AND CONTRACTORS	5.3	4.7	6.0	5,3			5,3	Α
	2	ALL AND ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL ALL AL	3.9	3.9	3.9	3,9	4.5		4,1	Α
	3	NUMBER NUMBER (PERMITER) AND DESCRIPTION	3.0	3.0	3.0	3,0	4.0	5.0	3,8	R
	4	ANALYS LINESELLY, AVE AND ALLEY AND ALL	2.9	2.9	2.9	2,9			2,9	R
			-							

Figura 45. Opciones de grabado adicionales.

Las opciones de grabado adicionales, se implementaron sólo con el objetivo de minimizar el riesgo de perder información digitada. Por lo anterior, el método recomendado para actualizar cambios es usar el botón "Grabar".

Cierre de acta

Una vez haya ingresado las calificaciones, debe proceder a cerrar el acta del curso. Para realizar el cierre de acta, debe presionar el botón "Cerrar acta", tal como muestra la figura 46.

Mostrando 1-	15 de 60 📧 🔫 🚺 2 3 4 🕨 🖬 n°	filas por	página	15 🔻	Opcie	ones 👻	X			🗃 Grabar 🔹 Cerrar acta
5	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación	(Cerrar acta)
1	ALMANY MULTING AND A MULTING AND REPORT	5.3	4.7	6.0	5,3			5,3	Α	
2	NUMBER OF STREET	3.9	3.9	3.9	3,9	4.5		4,1	А	
3	NUMBER NUMBER PERMIT	3.0	3.0	3.0	3,0	4.0	5.0	3,8	R	
4	AND/Y ADDRESS OF THE ADDRESS OF	2.9	2.9	2.9	2,9			2,9	R	
5	ARABANY PROVIDED AND CONSISTS AND DREED	4.0	4.0	4.0	4,0			4,0	Α	
6	MARCHINE CANNEL CAMPAGE CAMPAGE	5.0	5.0	5.0	5,0			5,0	Α	

Figura 46. Botón para cerrar acta de calificaciones.

La aplicación grabará una vez más las calificaciones, en caso de que existan cambios sin grabar. Además se mostrará una ventana para confirmar el cierre de acta. En dicha ventana se presenta un listado con los estudiantes que no serán procesados durante el cierre de acta (principalmente aquellos a los que falta al menos una calificación). Se ofrecen dos opciones, continuar con el cierre de acta o cancelarlo. Para realizar el cierre de acta debe presionar el botón "Continuar", tal como se muestra en la figura 47.

<u>UA.</u>		Sistema notas parciales					Aristo 🔽 🕑 🛃 🕹 J. Perez
	s 🕨 Resumen 👔 🛛 E	JE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXY	Z123, parale	lo 1, [-	l	Atención Los cambios se almacenaron
Mostrando 1-1	5 de 60 🛛 🖂 🤜	1 2 3 4 🕨 🖬 n° filas por página 15 🔻 O	X			correctamente.	
			IDAD	IDAD			/
	-	Confirmación	7	RTUN		/	
#		A Los siguientes alumnos no serán procesados:		OPO			
		Alumnos	*	EN 2	inal	ión	
		2.3.		XAM	Vota f	Situac	
1	MUNICIPALITY.	4. 5.			5,3	A	
2	ALL ARRANGED INCOME	6. 7.			4,1	A	
3	ALLANDES ALLAND	8.		5.0	3,8	R	
4	SHALPS - SHREELS)	10.	*		2,9	R	
5	mberry moreney	Una vez cerrada el acta deberá solicitar la apertura de ella a \	RA		4,0	A	
6	AND DESCRIPTION OF TAXABLE PARTY OF TAXA	(emails: vra@uantof.cl con copia a patricia.manno@uantof.cl) desea modificar calificaciones. ¿Desea realizar el cierre de ac	si ta en		5,0	A	
7	ALCOHOLD, NAME	este momento?					
8	WYTHER WEATHER !!						
9	tantales in the col	Continuar 🗙 Cancelar					
10	STREET, STREET						
11		ALTIN RESET				<u> </u>	
12		COLOR BEAMAIN		_			
13		C. AMERICA AUXIMONIA					
14		EDE DENVEMBER DESERT					
15							

Figura 47. Confirmación del cierre de acta.

Una vez se termine el proceso de cierre de acta y éste sea exitoso, la aplicación bloqueará los enlaces "Definir evaluaciones" y "Registrar calificaciones", además habilitará el enlace "Resumen" posicionándose en dicha página. La página de resumen se compone de dos secciones: la sección superior "Acta de calificaciones" y la sección inferior "Resumen calificaciones parciales". La sección superior aparece expandida por defecto y muestra el acta en formato PDF. La figura 48 presenta la página de resumen.

	Sistema notas parciales	_	Aristo 💽 🥑 🛃 🕹 J. Perez 🖆
★ → Definir evaluaciones → Registrar califica	aciones 🕨 Resumen 👔 🛛 EJE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTU	VWXYZ123, paralelo 1,	Atención
 Acta de calificaciones 			correctamente.
Acta de calificaciones		_	
	Universidad de Antofagasta	Folio: 15527	Î
	Firma académico responsable	N° alumnos: 6 de 60	
	Curso EJE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 ABCDEFGHIJKLMNOPQRS Académico(s) - 12.345.678-5 PEREZ PEREZ, JUAN JUAN	STUVWXYZ123, P1	
	N° RUT Alumno	Nota final Situación	
	1 18 8/8 019-8 M. (MC 198 204 104 104 104 104 104 104 104 104 104 1	5.3 A	
	2 1 -4	4.1 A	
	3 1. St. And 5 Inc. Address in address in the second	3.8 R	
	4 1 mile do -5 mile antitution of the second second	2.9 R	
	5 1	4.0 A	
Resumen calificaciones parciales		<u>5.0</u> A	<u>ି</u> ପ୍ ପ୍ 💾 📑

Figura 48. Página resumen de calificaciones.

La sección inferior presenta el resumen de calificaciones parciales y de exámenes registradas. Ver figura 49.

UA at version state			Sistema n	otas	parcia	les						Aristo	9 🛃 上 J	. Perez
★ Definir evaluaciones → Registrar califica	ciones	EJE001 - EJEN	IPLO ASIGNATURA 1 AB	CDEFGH	IJKLMNO	PQRSTU	VWXYZ12	3, paralel	o 1,	-				
Acta de calificaciones														
 Resumen calificaciones parciales 														
														-
		Mostrando 1-15 de 60	14 <4 1 2	3 4	\$> \$	n° fila	as por pa	igina [15 🔻	X				
	#	Alumno		Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2º OPORTUNIDAD	Nota final	Situación			
	1	ALMANDA INCOME.	L MARINE I	5.3	4.7	6.0	5,3			5,3	A			
	2	ALAMANDI ADMR. 84634-11	CONDUCTION OF	3.9	3.9	3.9	3,9	4.5		4,1	A			
	3	NUMBER NUMBER PERMIT	in a straight	3.0	3.0	3.0	3,0	4.0	5.0	3,8	R			
	4	MARY ORDERS, NUMBER OF STREET	691 (A.	2.9	2.9	2.9	2,9			2,9	R			
	5	warry repairies mattering	AND A CONTRACTOR	4.0	4.0	4.0	4,0			4,0	A			
	6	sature (see), companie in	6796	5.0	5.0	5.0	5,0			5,0	Α			
	7	AND TABLES ANNOUN. COLAND	COLORADO TO											
	8	errare entererry) all comment	C Ideal Minte											
	9	Essterilarite (astro,	04490.018302											
	10	BREITHE CHATTACENS. CHAR	121,8269											
	11	BARTON ONLY INCOME.	100 0											
	12	Committee another it is a provide and	EGANBRIE:											

Figura 49. Resumen de calificaciones parciales.

Finalmente, una vez haya concluido su trabajo, le recordamos cerrar la sesión en la aplicación, para ello debe seleccionar el enlace con su nombre, desplegándose un segundo enlace "Salir" que le permitirá cerrar la sesión al seleccionarlo. La figura 50 muestra los enlaces.

UA International	Sistema	notas	parcia	les						Aristo -	9	J. Perez	i
★ Definir evaluaciones → Registrar calificacione	EJE001 - EJEMPLO ASIGNATURA 1 A	BCDEFGH	IJKLMNO	PQRSTU	VWXYZ12	3, paralel	o 1,	-				e Salir	
 Acta de calificaciones 											_	1	
 Resumen calificaciones parciales 											/		
				_				_					
Mostrando 1-15 de 60 re e 1 2 3 4 re e n° filas por página 15 v X													
	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Nota final	Situación				
1	WORKSTON TOACCANED INFORMED ANNOUNCE	5.3	4.7	6.0	5,3			5,3	А				
2	WE ARRANGE WE WALL WITCH MAKEN	3.9	3.9	3.9	3,9	4.5		4,1	Α				
3	WARNES WARDOW PERMITTER	3.0	3.0	3.0	3,0	4.0	5.0	3,8	R				
4	ANA/A DESERVED VELAN VELENALAR	2.9	2.9	2.9	2,9			2,9	R				
5	ANALY PLOANES, PARLE CARRENT, AND RES.	4.0	4.0	4.0	4,0			4,0	Α				
6	AND STATE CANNES AND	5.0	5.0	5.0	5,0			5,0	А				
7	WETTHERLICE ANNELSE. ICOLAMEDS / MURCHTYS												
8	WARLS MANAGENES INCLUMENT STUDIES.												Ľ
9	Interlation Contractions, Contract Pro-												
10	BREITHE CHITWIETHE CHITCH AND												
11	BARTON ORAL AND YOR WEIRED.												
146.83.119.69:8080/SistemaNotasPrueba/faces/academico/re	ISUmen.xnum#												,

Figura 50. Enlaces para cerrar sesión.

Anexo 1: Resultados de aprendizaje

Para el caso de asignaturas pertenecientes a planes rediseñados, el proceso para la definición de evaluaciones y registro de calificaciones es básicamente el mismo, salvo algunas excepciones que se mencionan a continuación.

Para la definición de evaluaciones, se presentan las siguientes diferencias:

- El nodo "Nota de presentación" es reemplazado por un nodo "Nota final".
- Al desplegarse el menú contextual en el nodo "Nota final", este indica la única opción "agregar resultado de aprendizaje".
- Al crearse un resultado de aprendizaje, este incorpora automáticamente las dos evaluaciones correspondientes a los exámenes remediales de dicho resultado de aprendizaje. Referirse a la figura 51.
- Es recomendable que se modifiquen las fechas por defecto de los exámenes remediales de cada resultado de aprendizaje, para que mantengan un orden cronológico adecuado en la página de ingreso de calificaciones.



Figura 51. Exámenes remediales de cada resultado de aprendizaje.

En la página de registro de calificaciones se presentan las siguientes diferencias:

- Las evaluaciones se presentan agrupadas por resultado de aprendizaje, en conjunto con los exámenes remediales y la nota resultante obtenida en el resultado de aprendizaje. Referirse a la figura 52.
- Por la diferencia reglamentaria respecto a los planes de estudios por objetivos, en este caso no existen los exámenes de primera y segunda oportunidad, ni tampoco el concepto de nota de presentación. Referirse a la figura 52.



Figura 52. Registro de calificaciones para asignaturas rediseñadas.

Anexo 2: Registro de asistencia final

A partir del segundo semestre del año 2018, la aplicación permite el ingreso del porcentaje de asistencia final como cifra entera, tanto para las asignaturas de planes de estudio por objetivos como rediseñados. Referirse a las figuras 53 y 54.

#	Alumno	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Asistencia	Nota final	. Situación
1	store of grant an industry of second	4.5	6.2	3.7	4,8			89 %	4,8	A
2	ALTER STREET MARKET PLAN	3.3	6.5	4.0	4,6			92 %	4,6	A
3	ALLENDE ADTIENLES CATRUMA ANDREA									
4	ALMART BAREL LINE PATRICES									
5	HERE ELECTRES HOLD HERE THE									
6	stratus nancada enumera ane se									
7	alone house, another another									
8	store (Children and Children an									
9	Brance, or the Constant Constant of									
10										

Figura 53. Ingreso asistencia para asignatura de plan de estudio por objetivos.

						Resultad	os de ap	rendizaj	е						
			RA P	ractico (40 %)				RA Teori	co (60 %)				
#	Estudiante	Practica 1	Practica 2	Examen 1	Examen 2	Nota R.A.	Prueba 1	Prueba 2	Prueba 3	Examen 1	Examen 2	Nota R.A.	Asistencia <	Nota final	Situación
1	ANTIMET BALDONADO. PALONA ADRONADA	5.0	5.0			5.0	6.0	6.0	6.0			6.0	50 %	5,6	Α
2	ABATER CHEEDIN, KANDING MILLINGTHA	3.0	3.0	3.9	4.1	4.1	7.0	7.0	7.0			7.0	70 %	5,8	Α
3	MARK MULTINE REACT MCD.40	3.0	3.0			3.0	3.5	3.5	3.5			3.5	80 %	3,5	R
4	MUS EXCILM. DEVINITIA MULTIN	1.0	1.0	5.0		5.0	4.0	4.0	4.0			4.0	90 %	4,4	Α
5	AREDONDO RABREZ GLACHER GLACK														
6	spato, aton losses, a user the														
7	Investments consults mattix control														
8	ENDOVCHARGENER, NATING AND REAL														
9	BALLET MALTERINARY, THEY ALCOHOLDA														
10	BAUTETA GUERT, VANABLA PETROLA														

Figura 54. Ingreso asistencia para asignatura de plan de estudio rediseñado.

Anexo 3: Reprobación por asistencia

La aplicación aplica desde el primer semestre del año 2019, la reprobación por asistencia para aquellos estudiantes que no cumplen con el porcentaje de asistencia mínimo exigido por la asignatura. En aquellas asignaturas que cuenten con un carácter teórico más un carácter práctico, la aplicación mostrará dos columnas para ingresar el porcentaje correspondiente a cada uno de ellos. Referirse a la figura 55.

#	Alumno	LAB. PRECLINICO	PRAC. HOSP	P1	P2	Nota presentación	EXAMEN 1° OPORTUNIDAD	EXAMEN 2° OPORTUNIDAD	Asistencia teoría (T)	Asistencia práctica (P)	Nota final	Situación
1		6.6	6.6	4.4	4.2	5,7			75 %	100 %	5,7	Α
2		6.2	6.8	4.5	5.0	5,8			74 %	100 %	5,8	R
3	second courses and an and the second	6.8	6.7	4.7	3.6	5,8			75 %	99 %	5,8	R
4	service contract of the service service	6.3	6.7	4.1	5.4	5,8			100 %	100 %	5,8	А
5	and the second second second	6.6	6.6	4.8	4.6	5,8			100 %	99 %	5,8	R
6		6.3	6.6	5.0	4.2	5,7					5,7	
7		6.4	6.6	5.0	6.1	6,1					6,1	
8		5.9	6.8	5.1	5.2	5,9					5,9	

Figura 55. Reprobación por asistencia.

Información de soporte

Si necesita soporte en el uso del sistema le solicitamos contactarse al teléfono 55-2637748 (anexo 7748) o al email <u>guilberto.cuevas@uantof.cl</u>