

II.- Estructura, Modalidad y Duración del Diplomado:

- Duración: 15 semanas
- Número de horas: 200
- Número de asignaturas o unidades: 8 módulos
- Jomada: Viernes a partir de las 19:00 hrs.
Sábado a partir de las 09:00 hrs.
* Ajustable de acuerdo a los requerimientos de los solicitantes
- Metodología: Carácter presencial, con desarrollo de trabajos colaborativos, de análisis y discusión de los contenidos y de aplicación de herramientas técnicas con modalidad de talleres para potenciar el proceso de enseñanza-aprendizaje.
Todos los contenidos tendrán apoyo a través de la Plataforma de la Universidad y material de enseñanza

III.- Módulos:

Asignatura	Modalidad (Presencial, on-line, b-learning)	Nº horas		Contenidos
		presencial	On-line	
Alfabetización Digital	Taller	10	5	Lenguaje Técnico acorde a los medios Manejo Básico de Software, Word, Generación de documentos y ciertas imágenes, generación de encabezados y pies de página, columnas y tablas, Power Point, diseño de diapositivas aplicación de transiciones, animación publicación plataformas sociales, creación de blog, twitter y Facebook.
Entornos Organizacionales Sindicales	Método expositivo (Transmisión de Conocimientos y activación de procesos cognitivos en el estudio de casos (adquisición de aprendizajes mediante el análisis de casos reales o simulados)	15	10	Análisis sistémico de las organizaciones principales mega tendencias Relevancia de las fuerzas políticas económicas y sociales Desafíos y oportunidades de las organizaciones sindicales Principales imperativos estratégicos Importancia de los imperativos estratégicos en las organizaciones.
Teoría de géneros y su aplicación en las organizaciones.	Resolución de ejercicios y problemas (ejercicio y puesta en práctica de los conocimientos previos, complementados con clases expositivas)	10	5	Evolución de la teoría de género El contexto internacional y nacional en la materia. Modelo de representación de lo masculino y femenino. Definición del tema de género en el contexto social y cultural.
Gestión Organizacional	Método expositivo (Transmisión de Conocimientos y activación de procesos cognitivos en el estudio de casos (adquisición de aprendizajes mediante el análisis de casos reales o simulados)	20	10	Planificación Estratégica Control
Formulación de Proyectos	Método expositivo (Transmisión de Conocimientos y activación de procesos cognitivos en el estudio de casos (adquisición de aprendizajes mediante el análisis de casos reales o simulados).	20	10	Conceptos básicos en la formulación de proyectos. Marco Lógico. Indicadores de Desempeño.
Comunicación Efectiva	Método expositivo (Transmisión de Conocimientos y activación de procesos cognitivos en el estudio de casos (adquisición de aprendizajes mediante el análisis de casos reales o simulados).	15	5	Comunicación efectiva: apresto en liderazgo, expresión oral y escrita. Proceso de toma de decisiones. Liderazgo, diálogo social y negociación como base de acuerdos. Comunicación y trabajo en equipo. Oratoria.

Derecho del Trabajo	Método expositivo (Transmisión de Conocimientos y activación de procesos cognitivos en el estudio de casos (adquisición de aprendizajes mediante el análisis de casos reales o simulados)	30	10	Contrato de Trabajo: Individual y colectivo Jornada de Trabajo Descanso Remuneraciones Organizaciones Sindicales Negociación Colectiva
Marco Regulatorio de la Administración del Estado		20	5	Estatuto Administrativo Ley de Bases Generales de la Administración del Estado.

V. Horarios

Día	Mañana	Tarde
Viernes	-----	19:00 hrs
Sábado	09:00 hrs.	15:00 hrs

IV.- Plan de Estudios: (para cada signatura contemplada en el Diplomado)

- ⇒ Nombre de la asignatura: **ALFABETIZACIÓN DIGITAL**
- ⇒ Código:
- ⇒ Nombre del Académico: Juan Pablo Castro
- ⇒ Nº horas: 15
- ⇒ Modalidad: Presencial
- ⇒ Objetivos:

Introducir a los estudiantes en el manejo de las principales herramientas informáticas y sus diversas utilidades.

Dominar la utilización de recursos pedagógicos en plataforma virtual.

⇒ Contenidos

- Lenguaje Técnico acorde a los medios.
- Manejo Básico de Software, Word, Generación de documentos y ciertas imágenes, generación de encabezados y pies de página, columnas y tablas, Power Point, diseño de diapositivas aplicación de transiciones, animación publicación plataformas sociales, creación de blog, twitter y Facebook.

⇒ Evaluación

Al finalizar la asignatura el alumno deberá desarrollar taller propuesto por el profesor.

- ⇒ Nombre de la asignatura: **ENTORNOS ORGANIZACIONALES SINDICALES**
- ⇒ Código:
- ⇒ Nombre del Académico: Luis Cerda Ortiz
- ⇒ Nº horas: 25
- ⇒ Modalidad: B-Learning

⇒ Objetivos:

Conocer los sistemas organizacionales y el contexto en que éstos se desarrollan en función de los sindicatos establecidos.

⇒ Contenidos

- Análisis sistémico de las organizaciones y principales mega tendencias
- Relevancia de las fuerzas políticas económicas y sociales
- Desafíos y oportunidades de las organizaciones sindicales
- Principales imperativos estratégicos

⇒ Evaluación

Al finalizar la asignatura el alumno deberá desarrollar un trabajo en equipo propuesto por el profesor, el cual se expondrá ante el curso.

⇒ Nombre de la asignatura: **TEORÍA DE GÉNEROS Y SU APLICACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES.**

⇒ CÓDIGO:

⇒ Nombre del Académico: Claudia Valderrama Hidalgo

⇒ N° horas: 15

⇒ Modalidad: B-Learning

⇒ Objetivos:

Manejar los conceptos y enfoques básicos de la teoría de géneros y su influencia en las diversas organizaciones.

⇒ Contenidos

- Evolución de la teoría de género
- El contexto internacional y nacional en la materia.
- Modelo de representación de lo masculino y femenino.
- Definición del tema de género en el contexto social y cultural.

⇒ Evaluación

Al finalizar la asignatura el alumno deberá desarrollar un trabajo práctico propuesto por el profesor.

⇒ Nombre de la asignatura: **GESTIÓN ORGANIZACIONAL**

⇒ Código:

⇒ Nombre del Académico: Claudia Valderrama Hidalgo

⇒ N° horas: 30

⇒ Modalidad: B-Learning

⇒ Objetivos:

Introducir al estudiante en el manejo de las principales herramientas de gestión al interior de las organizaciones.

⇒ Contenidos

- Planificación Estratégicas
- Control

⇒ Evaluación

Al finalizar la asignatura el alumno deberá desarrollar un trabajo práctico propuesto por el profesor.

⇒ Nombre de la asignatura: **FORMULACIÓN DE PROYECTOS**

⇒ Código:

⇒ Nombre del Académico: Claudia Valderrama Hidalgo

⇒ N° horas: 30

⇒ Modalidad: B-Learning

⇒ Objetivos:

Introducir al estudiante en los aspectos básicos para la formulación de proyectos.

⇒ Contenidos

- Conceptos básicos en la formulación de proyectos.
- Marco Lógico.
- Indicadores de Desempeño.

⇒ Evaluación

Al finalizar la asignatura el alumno deberá desarrollar un trabajo práctico propuesto por el profesor.

⇒ Nombre de la asignatura: **COMUNICACIÓN EFECTIVA**

⇒ Código:

⇒ Nombre del Académico: Víctor Bórquez
Evelyn Hirsch Martínez

⇒ Nº horas: 20

⇒ Modalidad: B-Learning

⇒ Objetivos:

Desarrollar las capacidades necesarias que permitan un manejo adecuado de la información y el mensaje.

⇒ Contenidos

- Comunicación efectiva: apresto en liderazgo, expresión oral y escrita. Proceso de toma de decisiones.
- Liderazgo, diálogo social y negociación como base de acuerdos.
- Comunicación y trabajo en equipo.
- Oratoria.

⇒ Evaluación

Al finalizar la asignatura el alumno deberá desarrollar un trabajo práctico propuesto por el profesor.

⇒ Nombre de la asignatura: **DERECHO DEL TRABAJO**

⇒ Código:

⇒ Nombre del Académico: Fernando Fernández De La Cerda

⇒ Nº horas: 40

⇒ Modalidad: Presencial

⇒ Objetivos:

Conocer la normativa general en materia de relación laboral enfocado principalmente al análisis de los derechos laborales.

⇒ Contenidos

- Contrato de Trabajo: Individual y colectivo
- Jornada de Trabajo
- Descanso
- Remuneraciones y su protección
- Organizaciones Sindicales
- Negociación Colectiva
- Justicia Laboral

⇒ Evaluación

Al finalizar la asignatura el alumno deberá desarrollar un trabajo en equipo propuesto por el profesor, el cual se expondrá ante el curso.

⇒ Nombre de la asignatura: **MARCO REGULATORIO DE LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO**

⇒ Código:

⇒ Nombre del Académico: Claudia Valderrama Hidalgo
Fernando Fernández De La Cerda

⇒ Nº horas: 25

⇒ Modalidad: B-Learning

⇒ Objetivos:

Conocer la normativa general aplicable a las organizaciones del Estado.

⇒ Contenidos

- Estatuto Administrativo
- Ley de Bases Generales de la Administración del Estado.

⇒ Evaluación

Al finalizar la asignatura el alumno deberá desarrollar un trabajo en equipo propuesto por el profesor, el cual se expondrá ante el curso.

3. OFICIALÍZASE el Reglamento del Programa
Diplomado en Gestión Sindical y/o Gremial - Formación Avanzada, cuyo texto es el siguiente:

**REGLAMENTO PROGRAMA DE DIPLOMADO
"GESTIÓN SINDICAL Y/O GREMIAL - FORMACIÓN AVANZADA"**

Introducción.-

El programa conducente al diploma en "Gestión sindical y/o gremial - formación avanzada" en su primera versión año 2013 es una actividad generada a través del sistema de Educación Continua CEC-UA con apoyo de la plataforma virtual de la Universidad de Antofagasta.

Este programa responde a un contexto en el cual esta en desarrollo un proceso acelerado de cambios que abarcan aspectos de la economía, la política, la ciencia, la tecnología y la educación. Este nuevo contexto social, económico, político y cultural, implica la necesidad de construir respuestas para adaptarse a estas nuevas condiciones. Todos los ámbitos de la sociedad han necesitado redefinirse, lo que ha provocado un cambio de paradigma, en el cual sin dudas es indispensable que los líderes asuman el rol conductor, puesto que los requerimientos del mundo global, las profesiones, el contexto laboral, sindical, entre otros, están imponiendo el ajuste y la reingeniería de las organizaciones.

El programa en Gestión Sindical se orientará a formar y perfeccionar a dirigentes y dirigentes sindicales, en multiplicidad de materias vinculadas con la eficiencia y mejoramiento de la gestión y administración de las organizaciones de trabajadores. Esta formación se sustentará en el paradigma de la gestión por competencias (conocimientos, habilidades y actitudes); con un fuerte énfasis en la perspectiva de género, potenciando las competencias genéricas y específicas en el ámbito del liderazgo, trabajo en equipo, habilidades directivas, junto con el abordaje legal, de gestión y género, materias que debieran contribuir al desarrollo de relaciones laborales modernas, justas, empáticas, equilibradas y equitativas.

Las disposiciones que reúne este documento están destinadas a normar los derechos y obligaciones, tanto docentes como económicas, que debe cumplir el alumno regular del programa conducente al Diplomado Gestión sindical y/o gremial - formación avanzada.

NORMAS DOCENTES Y ECONOMICAS

Artículo Nº1.- De la conformación del cuerpo académico.-

- a. El cuerpo académico del programa estará integrado por Docentes de la Universidad de Antofagasta con las competencias necesarias para la dictación de los diferentes módulos que componen el programa, pudiendo incorporarse profesionales invitados.
- b. Los académicos dictarán los módulos en las fechas y horarios establecidos por el programa.

Artículo Nº2.- De los requisitos de admisión al programa.-

- a. Quien ingrese al programa en el proceso de admisión 2013 deberá cumplir el requisito mínimo de selección:
 - Licencia Enseñanza Media
 - Acreditar pertenencia a una organización sindical o asociación gremial.

Artículo Nº3.- De la calidad de alumno.-

- a. Será alumno regular, quién cumpliendo los requisitos de selección haga efectiva su matrícula y dé cumplimiento a las exigencias docentes y económicas del programa, dentro del cronograma que éstas tengan.
- b. Será certificado todo alumno que cumpla con los requisitos académicos y económicos establecidos por el programa.

Artículo Nº 4.- De la permanencia y eliminación.-

- a. El programa por ser cíclico, no contempla el retiro del mismo. Sin embargo el CEC-UA ante una causa justificada podrá autorizar el retiro de estudios sin reintegro de los valores cancelados hasta que el programa se dicte nuevamente. En caso de reintegro el alumno deberá matricularse nuevamente y cancelar la diferencia que se produzca por la actualización de valores del programa al momento de la reincorporación.

Artículo N°5.- De la Evaluación y Avance Curricular.-

- a. El avance curricular estará sujeto a la aprobación de las actividades y/o trabajos que estén programados en cada uno de los módulos del plan de estudio, en las fechas que determine el académico a cargo del módulo y dentro del calendario de inicio y término del mismo, y cumplir con a lo menos el 80% de asistencia.
- b. Para acceder el material docente del programa, contenido en la plataforma virtual dispuesta por la Universidad y a las claves de acceso que permita interactuar con el programa, será requisito tener la calidad de alumno regular y estar al día en el pago del arancel del programa.

Artículo N°6.- Del pago de matrícula y arancel del programa.-

- a. La matrícula y arancel del programa se pagarán según la modalidad y procedimiento establecido por la Universidad de Antofagasta.
- b. Para los postulantes que ingresen en el año 2013 el valor del arancel de inscripción será de \$70.000.- (setenta mil pesos) pagadero en una cuota única que permitirá adquirir la condición de alumno regular.
- c. El arancel de matrícula para el año 2013 será de \$655.652.- (seiscientos cincuenta y cinco mil seiscientos cincuenta y dos pesos) pagaderos al contado, tarjeta de crédito o en 4 cuotas mensuales continuas y sucesivas a partir del mes de iniciado el programa. Conjuntamente se deberá firmar pagare emitido por la Universidad de Antofagasta.
- d. A partir del mes de inicio del programa, la fecha de vencimiento, de cada una de las cuotas mencionadas, será el último día hábil de cada mes.
- e. Para la admisión 2013 el mes de inicio del programa será octubre.
- f. Todo pago, tanto de arancel de inscripción como el de matrícula del programa deberá efectuarse en las cajas habilitadas para tal efecto en la Universidad de Antofagasta. Para tal efecto el alumno deberá emitir cupón de pago a través de la página web de Universidad o directamente en caja.

Artículo N°7.- De la modalidad y duración del diplomado.-

- a. Duración: 15 semanas
- b. Número de horas: 200
- c. Número de asignaturas o unidades: 8 módulos
- d. Jornada: Viernes a partir de las 19:00 hrs.
Sábados desde las 09:00 hrs.
- e. Metodología: Carácter presencial, con desarrollo de trabajos colaborativos, de análisis y discusión de los contenidos y de aplicación de herramientas técnicas con modalidad de talleres para potenciar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Todos los contenidos tendrán apoyo a través de la Plataforma de la Universidad y material de enseñanza.

Artículo N°8.- De la certificación.-

Se certificará a los alumnos que cumplan con:

- Haber cursado y aprobado la totalidad de los módulos del programa
- No tener deuda en el programa.

Artículo N°9.- De las materias docentes y económicas no contempladas en esta normativa.-

- a. Cualquier aspecto docente y administrativo no contemplado en el conjunto de normas precedentes y que tampoco tenga un referente explícito en otra reglamentación de la Universidad de Antofagasta será resuelto en primera y única instancia por el CEC-UA en consulta con el Vicerrector Académico de la Universidad de Antofagasta.
- b. Para la admisión 2013 la coordinación del programa de diplomado "Gestión sindical y/o gremial – formación avanzada" residirá en el coordinador académico del CEC-UA.

ANÓTESE, REGISTRESE Y COMUNIQUESE.

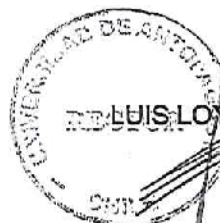


MACARENA SILVA BOGGIANO
SECRETARÍA GENERAL

LLM/MSB/MDS/MMR/bty

Distribución:

Secretaría General
Contraloría
Vicerrectoría Académica
Dirección de Docencia
Centro de Educación Continua
Dirección de Adm. y Registro Curricular
Depto. Títulos y Grados
Decretación



LUIS LOYOLA MORALES
RECTOR